



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

УТВЕРЖДАЮ

Зам. председателя Ученого совета
КИПУ имени Февзи Якубова
_____ А.И. Лучинкина
«29» октября 2024 г.

Введено в действие приказом
КИПУ имени Февзи Якубова
«29» октября 2024 г. № 593

Протокол Ученого совета
КИПУ имени Февзи Якубова
от «28» октября 2024 г. № 3
Ученый секретарь _____ С. А. Феватов

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА»**

г. Симферополь, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об итоговой аттестации лиц, обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (далее – Положение) устанавливает порядок проведения итоговой аттестации аспирантов, завершающих освоение программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (далее - Университет).

1.2. Итоговая аттестация завершает процесс освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета и является обязательной.

1.3. К итоговой аттестации допускается аспирант, в полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

1.4. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

1.5. Итоговая аттестация проводится в последнем семестре последнего курса обучения в сроки, установленные календарным учебным графиком и учебными планами по программам аспирантуры, за исключением случаев досрочного прохождения итоговой аттестации.

1.6. Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями Университета, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим программам аспирантуры Университета.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее положение разработано с учетом требований, следующих нормативных правовых актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федерального закона от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (с изменениями и дополнениями);

- Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий

аспирантов (адъюнктов)» (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 № 1093» (с изменениями и дополнениями);

- Постановления Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017г. № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук» (с изменениями и дополнениями);

- Уставом Университета, а также иными локальными актами Университета.

3. АТТЕСТАЦИОННЫЕ И АПЕЛЛЯЦИОННЫЕ КОМИССИИ

3.1. Для проведения итоговой аттестации и рассмотрения апелляций по результатам итоговой аттестации создаются аттестационные и апелляционные комиссии. Составы комиссий утверждаются приказом Университета не позднее, чем за 3 месяца до даты начала итоговой аттестации и действуют до конца календарного года. Аттестационные комиссии создаются по одной или нескольким научным специальностям. Апелляционные комиссии создаются по группам научных специальностей.

3.2. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов комиссии и секретаря комиссии. Секретарь аттестационной комиссии правом голоса не обладает. В составе аттестационной комиссии должно быть не менее 5 человек. Председатель аттестационной комиссии организует и контролирует деятельность комиссии. Секретарь аттестационной комиссии ведет протоколы заседаний, представляет необходимые материалы в аттестационную комиссию.

3.3. Аттестационная комиссия формируется из числа специалистов, имеющих ученую степень и научные работы в соответствующей сфере исследований. В аттестационной комиссии, созданной по нескольким научным специальностям, должно быть не менее двух специалистов по проблемам каждой научной специальности. В состав аттестационной комиссии включаются доктора наук или лица, имеющие ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации (далее - иностранная ученая степень), обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и обладателю ученой степени доктора наук, полученной в Российской Федерации. В состав аттестационной комиссии могут быть включены кандидаты наук и лица, имеющие иностранную ученую степень, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и обладателю ученой степени кандидата наук в Российской Федерации.

3.4. Апелляционная комиссия состоит из председателя, заместителя

председателя, членов комиссии и секретаря. Секретарь комиссии правом голоса не обладает. Председатель апелляционной комиссии организует и контролирует деятельность комиссии. Секретарь апелляционной комиссии ведет протоколы заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.5. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 5 человек из числа научных и педагогических работников Университета, имеющих ученую степень и не входящих в состав аттестационной комиссии.

3.6. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от списочного состава соответствующей комиссии. В заседании аттестационной комиссии должны участвовать не менее двух членов комиссии - специалистов в соответствующей сфере научных исследований.

3.7. Решения комиссий оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарём комиссий.

3.8. Протоколы заседаний комиссий хранятся в архиве Университета.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Настоящий порядок распространяется на аспирантов, поступивших в Университет на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре после 1 марта 2022 г.

3.2. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

3.3. Итоговая аттестация проводится на заседании кафедры, где выполнялась диссертация, либо на объединенном заседании кафедр.

3.4. Защита аспирантом результатов диссертации является завершающим этапом итоговой аттестации.

3.5. Заседание кафедры по результатам рассмотрения диссертации считается правомочным, если в нем принимают участие не менее 2 доктора наук, являющихся специалистами по проблемам научной специальности защищаемой диссертации.

3.6. Председателем на заседании кафедры, является заведующий кафедрой. Исключение составляет рассмотрение диссертации, выполненной под научным руководством заведующего кафедрой. В этом случае заседание кафедры проходит под председательством декана факультета.

3.7. После завершения диссертации научным руководителем аспиранта подается письменный отзыв о работе аспиранта (далее - отзыв).

В отзыве должна содержаться краткая характеристика работы аспиранта, отмечена степень самостоятельности, проявленная аспирантом при выполнении работы, охарактеризована деятельность обучающегося в процессе написания диссертации, а также наличие публикаций и выступлений на конференциях.

3.8. Для рассмотрения диссертации на заседании кафедры аспирант должен представить на кафедру следующие материалы:

- диссертацию (в электронный и печатный экземпляр);
- отзыв научного руководителя;
- результаты проверки текста диссертации на наличие заимствований (в системе «Антиплагиат. ВУЗ»);
- список научных трудов, заверенный научным руководителем;
- оттиски опубликованных работ по теме диссертации в изданиях, включенных в перечень, рецензируемых изданий, размещенных на официальном сайте Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- документы, подтверждающие практическую ценность работы (акты внедрения результатов диссертационного исследования) (при наличии).

3.9. Диссертация должна быть представлена на выпускающую кафедру на бумажном носителе на правах рукописи и в электронном виде, оформленной в соответствии с требованиями Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».

3.10. Подготовленная диссертация должна соответствовать критериям, установленным для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, и оформлена в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.11. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук, подготовленная при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной форме обучения и представленная к защите в период освоения такой программы или в течение одного года после ее освоения по научным специальностям, определяемым Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, могут быть оформлены в виде научного доклада. Диссертация в виде научного доклада представляет собой краткое обобщенное изложение результатов, проведенных соискателем ученой степени исследований и разработок, известных широкому кругу специалистов.

3.12. Критерии, которым должна отвечать диссертация на соискание ученой степени кандидата наук в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842:

3.12.1. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

3.12.2. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

3.12.3. В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.

3.12.4. Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

3.12.5. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях (далее - рецензируемые издания).

3.12.6. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

- по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии - не менее 3;

- по остальным отраслям науки - не менее 2.

3.12.7. К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации (за исключением диссертации, оформленной в виде научного доклада, подготовленного на основе совокупности ранее опубликованных соискателем ученой степени работ по соответствующей отрасли науки, имеющих большое значение для науки, техники и технологий, в рецензируемых изданиях с учетом их категорирования приравниваются на основании рекомендации Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

3.12.8. В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

3.12.9. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

3.12.10. Диссертация оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру:

- оглавление;

- текст диссертации, включающий введение, основную часть, заключение;

- список литературы.

3.12.11. Текст диссертации также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала, приложения.

3.12.12. Введение к диссертации включает в себя актуальность избранной темы, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну,

теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробацию результатов.

3.12.13. В основной части текст диссертации подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

3.12.14. В заключении диссертации излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

3.13. При поступлении материалов для рассмотрения на кафедру, заведующий кафедрой назначает комиссию (не менее 3 человек) из числа лиц, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, являющихся специалистами по направлению представленной диссертации для подготовки заключения.

3.14. В состав комиссии могут включаться специалисты, не являющиеся членами кафедры, на заседании которой рассматривается диссертация.

3.15. В состав комиссии не могут быть включены научный руководитель аспиранта, соавторы аспиранта по публикациям и совместным научно-исследовательским работам по теме диссертации.

3.16. В установленные сроки проводится процедура обсуждения диссертации на заседании кафедры с ведением протокола.

3.17. Аспирант к заседанию кафедры готовит: доклад об основных результатах подготовленной диссертации, который включает: общую характеристику диссертации, основное содержание диссертации, заключение.

3.18. Общая характеристика диссертации включает в себя следующие основные структурные элементы:

- актуальность темы исследования;
- объект и предмет исследования;
- цели и задачи;
- научную новизну;
- практическую значимость результатов работы;
- положения, выносимые на защиту;
- апробацию результатов исследования;
- степень достоверности результатов;
- личный вклад автора;
- структура и объем работы;
- публикации по теме диссертации.

3.19. Основное содержание диссертации кратко раскрывает содержание ее глав (разделов).

3.20. В заключении излагаются итоги исследования, которые формулируются в виде основных результатов работы.

3.21. Заседание кафедры может быть проведено как в очном формате, так и с применением дистанционных технологий.

При этом дистанционные технологии в любом случае должны обеспечивать проведение мероприятий итоговой аттестации в непосредственном режиме (онлайн), при удаленном нахождении аспиранта от Университета, а также персональную идентификацию аспиранта.

В случае внезапно возникшей неисправности какого-либо оборудования или линии связи, независимо от причин, если это препятствует соблюдению правил настоящего Положения и/или иных локальных актов Университета об использовании дистанционных технологий, соответствующее мероприятие итоговой аттестации не может продолжаться до устранения таковой неисправности. Об обнаружении неисправности, и об устранении неисправности (если его удалось устранить), должен быть составлен акт с указанием времени, соответственно, обнаружения и устранения, либо с указанием на невозможность устранения.

3.22. Университет дает заключение о соответствии научно-технической политике" (далее - заключение), которое подписывается руководителем или по его поручению заместителем руководителя организации. *Приложение 1.*

3.23. Организация для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

3.24. Заключение комиссии представляется заведующему кафедрой и аспиранту в письменном виде не менее чем за 3 дня до даты заседания кафедры по форме установленной согласно приложению 1 к настоящему положению.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

Заключение комиссии должно содержать обоснование возможности или невозможности представления диссертации к защите.

На основании заключения комиссии и обсуждения диссертации, выпускающая кафедра принимает решение о выдаче аспиранту:

- заключения организации с рекомендацией к защите на соискание ученой степени кандидата наук - при положительном решении кафедры;
- заключения, содержащего информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» - при отрицательном решении кафедры.

3.25. Решение кафедры о выдаче заключения по диссертации и рекомендации её к защите считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей сотрудников, участвовавших в заседании. В случае несогласия отдельных участников заседания с принятым решением в протоколе отражается их мотивированная позиция.

3.26. Выдаваемое выпускающей кафедрой заключение, должно соответствовать пункту 16 Положения о присуждении ученых степеней,

утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842.

3.27. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

4. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Представление доклада об основных результатах подготовленной диссертации проводится публично на открытом заседании кафедры. *Приложение 2.*

4.2. Представление и обсуждение диссертации проводится следующим порядке:

- представление самого аспиранта и темы диссертации;
- представление доклада аспиранта, в котором он раскрывает общую характеристику выполненной работы: актуальность темы исследования, объект и предмет исследования, цели и задачи, научную новизну, практическую значимость результатов работы, положения, выносимые на защиту, апробацию результатов исследования, степень достоверности результатов, личный вклад автора, публикации по теме диссертации; заключение, в котором аспирант излагает итоги исследования, которые формулируются в виде основных результатов работы;
- оглашение отзыва научного руководителя и рецензентов;
- ответы выпускника на замечания рецензентов;
- ответы на вопросы;
- дискуссия, представление точки зрения присутствующих на заседании по сути проведенного исследования.

4.3. Время, отводимое на доклад по диссертационной работе не должно превышать 30 минут. Время, отводимое на дискуссию – 60 минут.

4.4. Доклад об основных результатах подготовленной диссертации может быть представлен с применением дистанционных технологий.

5. ПРОВЕДЕНИЕ ДОСРОЧНОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности, на основании личного заявления аспиранта, согласованного с его научным руководителем, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

5.2. Досрочная итоговая аттестация возможна при соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

5.3. Досрочная итоговая аттестация проводится в порядке, установленном настоящим Положением.

6. ОТЧИСЛЕНИЕ ИЗ АСПИРАНТУРЫ

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из Университета в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе Университета в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в Университет, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

6.2. Отчисление из Университета осуществляется в порядке, устанавливаемом положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся Университета.

6.3. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, утвержденному Университетом.

6.4. Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

7. ПОРЯДОК СОПРОВОЖДЕНИЯ ЛИЦ, УСПЕШНО ПРОШЕДШИХ ИТОГОВУЮ АТТЕСТАЦИЮ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ ПРИ ПРЕДСТАВЛЕНИИ ИМИ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ

7.1. Университет вправе предоставить аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее – выпускник) сопровождение при представлении им диссертации к защите (далее – сопровождение).

7.2. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

7.3. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению на имя ректора Университета и оформляется приказом Университета.

7.4. Заявление о сопровождении представляется выпускником в Университет не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

7.5. Заявление о сопровождении визируется научным руководителем, проректором по научной и инновационной деятельности, заведующим сектора

аспирантуры.

7.6. На период сопровождения Университет вправе предоставить выпускнику доступ к инфраструктуре Университета, в том числе к общежитиям (при наличии), а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

7.7. Университет оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

7.8. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета Университета и вводится в действие приказом Университета.

8.2. Все текущие изменения и дополнения данного Положения осуществляется на основании решения Ученого совета Университета и вводятся в действие приказом Университета.

Настоящее Положение разработано отделом мониторинга и сопровождения научно-исследовательской деятельности.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор
Проректор по научной и
инновационной деятельности
Начальник УМУ
Начальник юридического отдела
Заведующий аспирантурой

А.И. Лучинкина

Т.П. Гордиенко

О.Е. Марковская

А.Н. Юнусова

Е.П. Кузьмина

Приложение 1 к Положению

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор
ГБОУ ВО РК КИПУ
имени Февзи Якубова

(подпись) (инициалы и фамилия)
« ____ » _____ 20__ г.
печать организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»

Диссертация _____
название диссертации*

выполнена в _____
наименование учебного или структурного подразделения

В период подготовки диссертации соискатель _____
фамилия, имя, отчество

работал в _____
полное официальное наименование организации в соответствии с уставом,
наименование учебного или научного подразделения, должность

В 20__ г. окончил * _____
наименование образовательного учреждения высшего
образования в соответствии с дипломом

по специальности _____.

В 20__ г. окончил аспирантуру * (докторантуру**)

В _____
полное официальное наименование организации в соответствии с уставом
наименование организации в соответствии с уставом

по научной специальности _____
шифр и наименование научной специальности

Научный руководитель* (консультант**) – _____

Фамилия, имя, отчество – при наличии, основное место работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного подразделения, должность) наименование направления)

*) подстрочные надписи здесь и далее не печатаются

По итогам обсуждения диссертации принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной соискателем работы:

1. Личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации: _____
2. Научная новизна и основные результаты диссертационного исследования: _____
3. Степень достоверности результатов проведенных исследований, их практическая и/или теоретическая значимость: _____
4. Список работ, опубликованных (или принятых к публикации) в журналах из перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук: _____
5. Ценность научных работ соискателя и полнота изложения материалов в работах, опубликованных соискателем ученой степени: _____
6. Корректность оформления ссылок на источник заимствования материалов или отдельных результатов, в том числе работы, выполненные аспирантом в соавторстве. Результаты проверки текста диссертации на предмет неправомерных заимствований: _____
7. Научная специальность, которой соответствует диссертация: _____

Диссертация соответствует/не соответствует критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

Диссертация _____
название диссертации

фамилия, имя, отчество (в Р.п.)

рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата * _____ наук по специальности (ям)
отрасль науки

шифр и наименование научной специальности

Настоящее заключение подготовлено кафедрой _____
на основании решения аттестационной комиссии по научным специальностям
№ _____ от _____.

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО
ПРОВЕДЕНИЮ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ
ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
В АСПИРАНТУРЕ**

(№ _____ от _____)

Аттестационная комиссия утверждена приказом Университета от _____ № _____ по следующим научным специальностям:

Присутствовали:

Общее количество членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании _____ . Кворум имеется.

Заслушали аспиранта: _____
(Ф.И.О.)

Тема диссертации: _____

Научный руководитель _____
(Ф.И.О., место работы: наименование организации, ученая степень, ученое звание, должность)

Диссертация обсуждалась на заседании кафедры _____, протокол от _____ № _____.

На заседании аттестационной комиссии соискателю заданы следующие вопросы: _____

Заключение по диссертации

1. Личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации: _____
2. Научная новизна и основные результаты диссертационного исследования: _____
3. Степень достоверности результатов проведенных исследований, их практическая и/или теоретическая значимость: _____.
4. Список работ, опубликованных (или принятых к публикации) в журналах из перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук: _____.
5. Ценность научных работ соискателя и полнота изложения материалов в работах, опубликованных соискателем ученой степени: _____.
6. Корректность оформления ссылок на источник заимствования материалов или отдельных результатов, в том числе работы, выполненные аспирантом в _____.

соавторстве. Результаты проверки текста диссертации на предмет
неправомерных заимствований: _____.

7. Научная специальность, которой соответствует диссертация:

_____.

Диссертация соответствует/не соответствует критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

Диссертация _____
название диссертации

_____ *фамилия, имя, отчество*

рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата * _____ наук по специальности (ям)

отрасль науки

_____ *шифр и наименование научной специальности*

Результаты голосования:

«за» - _____ чел.,

«против» - _____ чел.

Председатель (заместитель председателя)

Аттестационной комиссии

_____ Ф.И.О.

Секретарь аттестационной комиссии

_____ Ф.И.О.