



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра английской филологии

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

Е.Е. Машкова  
«22» 06 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Л.Р. Велилаева  
«22» 06 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.Б.19 «Стилистика английского языка»

направление подготовки 45.03.01 Филология  
профиль подготовки «Преподавание филологических дисциплин (английский  
язык и литература, русский язык и литература)»

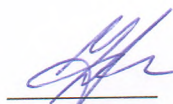
факультет филологический

Симферополь, 2021

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.19 «Стилистика английского языка» для бакалавров направления подготовки 45.03.01 Филология. Профиль «Преподавание филологических дисциплин (английский язык и литература, русский язык и литература)» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 № 947.

Составитель

рабочей программы



подпись

Н.С. Скрипичникова, доц.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры английской филологии

от 15.06 20 21 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой



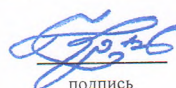
подпись

Л.Р. Велилаева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК филологического факультета

от 22.06 20 21 г., протокол № 10

Председатель УМК



подпись

Н.Ф. Грозьян

**1. Рабочая программа дисциплины Б1.Б.19 «Стилистика английского языка» для бакалавриата направления подготовки 45.03.01 Филология, профиль подготовки «Преподавание филологических дисциплин (английский язык и литература, русский язык и литература)» .**

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

***Цель дисциплины (модуля):***

– Раскрыть содержание основных стилистических средств фонетического, лексического, морфологического, словообразовательного и синтаксического ресурса современного английского языка и обучить студентов навыкам использования в различных функциональных стилях и жанрах речи, ситуациях общения

***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

- изучить выразительные возможности языковых единиц разных уровней (фонетического, морфологического, синтаксического, лексического);
- развивать способность вырабатывать умение выявлять функционально обусловленные особенности английской речи в разных сферах функционирования языка;
- сформировать навыки стилистического анализа языковых средств и интерпретации текста.

**2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.Б.19 «Стилистика английского языка» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4 - владением базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста

ПК-1 - способностью применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности

ПК-9 - владением базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- стилистическую терминологию в объеме программы;
- сущность основных стилистических понятий;

- стилистические функции единиц разных языковых уровней в различных; сферах коммуникации: стилистические функции частей речи, синтаксических структур, лексического состава
- существенные характеристики функциональных стилей;
- выразительные возможности языковых средств различных уровней;

**Уметь:**

- определить доминирующие стилевые черты в конкретном тексте и найти имеющиеся в тексте средства их реализации;
- доказать принадлежность того или иного текста к определенному функциональному стилю, подстилю;
- находить в тексте стилистически значимые языковые явления и определять их функцию;
- отбирать языковые и стилистические средства для реализации коммуникативной установки;
- находить в тексте отклонение от стилистических норм.

**Владеть:**

- основами методологии научного познания при изучении различного вида текстов и коммуникаций;
- методами и приемами речевого воздействия в различных сферах коммуникации;
- основными приемами научного исследования художественного текста.

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина Б1.Б.19 «Стилистика английского языка» относится к дисциплинам базовой части учебного плана.

**4. Объем дисциплины (модуля)**

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак. т.зан.	сем. зан.	ИЗ		
7	108	3	26	12		14			55	Экз (27 ч.)
Итого по ОФО	108	3	26	12		14			55	27
9	108	3	16	8		8			83	Экз (9 ч.)
Итого по ЗФО	108	3	16	8		8			83	9

**5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)**

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том, числе						Всего	в том, числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Раздел 1. Стилистика английского языка - цель, предмет, задачи курса</b>															
Тема 1. Стилистика в системе филологических дисциплин.	10	2		2			6	12	2		2			8	устный опрос
Тема 2. Стилистика языка и стилистика речи. Основные понятия стилистики.	8			2			6	12	2		2			8	устный опрос
Тема 3. Функциональные стили в современном английском языкознании.	10	2		2			6	12	2		2			8	устный опрос
Тема 4. Стилистическая дифференциация словарного состава английского языка	8	2		2			4	8						8	устный опрос
Тема 5. Стилистические особенности грамматических средств английского языка	4	2					2	12						12	устный опрос; доклад
<b>Раздел 2. Макрокомпоненты и микрокомпоненты структуры художественного текста</b>															
Тема 6. Стилистические фигуры у микро-и макростилистическом аспектах. Стилистическая конвергенция	10	2		2			6	14	2		2			10	устный опрос
Тема 7. Лексико-грамматические стилистические фигуры	8			2			6	10						10	устный опрос
Тема 8. Типология композиционно-речевых форм	10	2		2			6	8						8	устный опрос; доклад

Текст как объект макростилистики	6						6	6					6	устный опрос
Основы лингвостилистической интерпретации текста	7						7	5					5	устный опрос
Всего часов за 7/9 семестр	81	12		14			55	99	8		8		83	
Форма промеж. контроля	Экзамен - 27 ч.						Экзамен - 9 ч.							
<b>Всего часов дисциплине</b>	81	12		14			55	99	8		8		83	
часов на контроль	27						9							

### 5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема лекции: Стилистика как отрасль языкознания <i>Основные вопросы:</i> 1. Предмет и задачи курса стилистики современного английского языка 2. Основные школы и направления 3. Социолингвистические и прагматические аспекты стилистики. Понятие "текста" и различные подходы к тексту. 4. Связь стилистики с другими лингвистическими дисциплинами. Лингвостилистика и литературоведческая стилистика. Лексическая, функциональная, грамматическая и фонологическая стилистики.	Акт./ Интеракт.	2	2
2.	Тема лекции: Норма в литературном английском языке. Понятие стиля <i>Основные вопросы:</i> 1. Проблема нормы в литературном английском языке. 2. Языковая система и индивидуальная речь. Значимое отклонение от нормы. 3. Языковые и стилистические нормы.	Акт.		2



	<p>4. Проблема стиля в английском языке</p> <p>5. Дифференциальные признаки стилей.</p> <p>6. Классификация стилей и виды стилистических значений.</p>			
3.	<p>Тема лекции:</p> <p>Стилистическая дифференциация лексики</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Проблема выбора слова.</p> <p>2. Стилистическая характеристика устойчивых словосочетаний</p>	<p>Акт./ Интеракт.</p>	2	2
4.	<p>Тема лекции:</p> <p><b>Изобразительные и выразительные средства языка и стилистические приемы</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Традиционный подход к системе тропов и выразительных средств</p> <p>2. Лексические стилистические приемы, основанные на взаимодействии различных видов значений слов</p> <p>3. Слово и его значение. Денотативные и коннотативные компоненты значения</p> <p>4. Узуальное иokkaзиональное значение слова</p>	<p>Акт.</p>	2	
5.	<p>Тема лекции:</p> <p><b>Функциональные стили современного английского языка</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Определение функционального стиля.</p> <p>2. Функциональный стиль как историческая категория.</p>	<p>Акт.</p>	2	
6.	<p>Тема лекции:</p> <p><b>Современные функциональные стили</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Стиль художественной литературы. Эстетическо-когнитивная функция художественной литературы. Язык поэзии, прозы и драмы.</p> <p>2. Публицистический стиль</p> <p>3. Газетный стиль и его разновидности.</p> <p>4. Стиль официальных документов</p>	<p>Акт.</p>	2	2
7.	<p>Тема лекции:</p> <p><b>Типология композиционно-речевых форм</b></p>	<p>Акт.</p>	2	

	<i>Основные вопросы:</i> 1. Определение КРФ 2. Понятие текстовой типологии 3. КРФ английских текстов			
	<b>Итого</b>		<b>12</b>	<b>8</b>

## 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Стилистика в системе филологических дисциплин.	Интеракт.	2	2
2.	Тема 2. Стилистика языка и стилистика речи. Основные понятия стилистики.	Интеракт.	2	2
3.	Тема 3. Функциональные стили в современном английском языкознании.	Акт./ Интеракт.	2	2
4.	Тема 4. Стилистическая дифференциация словарного состава английского языка	Интеракт.	2	
5.	Тема 6. Стилистические фигуры у микро-и макростилистическом аспектах. Стилистическая конвергенция	Интеракт.	2	2
6.	Тема 7. Лексико-грамматические стилистические фигуры	Интеракт.	2	
7.	Тема 8. Типология композиционно-речевых форм	Интеракт.	2	
	<b>Итого</b>		<b>14</b>	<b>8</b>

## 5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

## 5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

## 5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)



Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; написание конспекта; подготовка к устному опросу; подготовка доклада; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к экзамену.

### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема: Система функциональных стилей и подстилей в современном английском языкознании.	написание конспекта; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	6	8
2	Тема: Общие понятия макростилистики. Стилистическая дифференциация словарного состава языка	написание конспекта; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	6	8
3	Тема: Стилистические особенности грамматических средств английского языка	написание конспекта; подготовка к устному опросу; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	6	8
4	Тема: Стилистическая функция фразеологизмов	написание конспекта; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	4	8
5	Тема:	подготовка	2	12

	Основы лингвостилистической интерпретации текста	доклада; написание конспекта; подготовка к устному опросу; работа с литературой, чтение дополнительной литературы		
6	Тема: Стиль, как средство выражения идеи текста	написание конспекта; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	6	10
7	Тема: Стиль, как средство воплощения идеи текста	написание конспекта; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к устному опросу	6	10
8	Тема: Микро-стилистические компоненты текста.	написание конспекта; подготовка к устному опросу; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	6	8
9	Тема: Понятие художественного времени.	написание конспекта; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к устному опросу	6	6
10	Тема:	написание	7	5

Речевые формы повествования в художественном тексте.	конспекта; подготовка к устному опросу; работа с литературой, чтение дополнительно й литературы		
<b>Итого</b>		<b>55</b>	<b>83</b>

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>ОПК-4</b>		
<b>Знать</b>	стилистическую терминологию в объеме программы; сущность основных стилистических понятий	устный опрос
<b>Уметь</b>	определить доминирующие стилевые черты в конкретном тексте и найти имеющиеся в тексте средства их реализации; находить в тексте отклонение от стилистических норм.	доклад
<b>Владеть</b>	основами методологии научного познания при изучении различного вида текстов и коммуникаций	экзамен
<b>ПК-1</b>		
<b>Знать</b>	стилистические функции единиц разных языковых уровней в различных;сферах коммуникации: стилистические функции частей речи, синтаксических структур, лексического состава; существенные характеристики функциональных стилей	устный опрос
<b>Уметь</b>	находить в тексте стилистически значимые языковые явления и определять их функцию	доклад
<b>Владеть</b>	основными приемами научного исследования художественного текста.	экзамен
<b>ПК-9</b>		
<b>Знать</b>	выразительные возможности языковых средств различных уровней	устный опрос

<b>Уметь</b>	доказать принадлежность того или иного текста к определенному функциональному стилю, подстилю; отбирать языковые и стилистические средства для реализации коммуникативной установки	доклад
<b>Владеть</b>	методами и приемами речевого воздействия в различных сферах коммуникации	экзамен

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
устный опрос	Незнание большей части соответствующего вопроса, присутствуют ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, материал излагается непоследовательно.	Знание и понимание основных положений данной темы присутствует, однако материал излагается неполно и допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил; свои суждения недостаточно глубоко и доказательно обоснованы, нет своих примеров; материал изложен непоследовательно и допускаются лексико-стилистические ошибки	Материал излагается в полном объеме, однако присутствуют 1-2 неточности; соблюдаются все лексико-грамматические и стилистические нормы; присутствует правильное определение нескольких основных понятий; студент может применить свои знания на практике, привести необходимые примеры	Материал излагается полно, последовательно, соблюдаются все лексико-грамматические и стилистические нормы; присутствует правильное определение всех основных понятий; студент может применить свои знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно

доклад	Материал не структурирован без учета специфики проблемы	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям
экзамен	Не раскрыт полностью ни один теор.вопрос, практическое задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	Теор.вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена. Практическое задание выполнено, но с замечаниями: намечен ход выполнения, однако не полностью раскрыты возможности выполнения	Работа выполнена с несущественным и замечаниями	Работа выполнена полностью, оформлена по требованиям

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**7.3.1. Примерные вопросы для устного опроса**

- 1.The subject-matter of stylistic semasiology. General characteristics of figures of replacement
- 2.Stylistic peculiarities of figures of quantity: hyperbole, meiosis, litotes
- 3.Stylistic power of figures of quality
- 4.Metonymical group: metonymy, synecdoche, periphrasis, euphemism
- 5.Metaphorical group: metaphor, antonomasia, personification, allegory, allusion
- 6.Epithet and its stylistic properties.
- 7.Stylistic functions of irony
- 8.Analyse different types of irony. Dwell upon stylistic peculiarities of irony.
- 9.Give the definition of epithet. Present its semantic and structural characteristics.
- 10.What is allusion? What sources of allusion can you name?

**7.3.2. Примерные темы для доклада**

1. Conceptual Metaphor in English
2. Pun and zeugma
3. Macro-components of poetic structure
4. English epithets and their stylistic functions.
5. Micro-components of poetic structure.
6. Style. Tone.
7. Functioning of metaphors in the English emotive prose
8. Hyperbole as a stylistic device
9. Composition of the text
10. Principle of recurrence.

### **7.3.3. Вопросы к экзамену**

1. The subject-matter and aims of stylistics.
2. The subject of stylistics and its place in the system of related disciplines.
3. Branches of stylistics.
4. Types of stylistics. Linguistic and literary stylistics.
5. Decoding stylistics and its fundamental notions.
6. New trends in stylistic research (cognitive stylistics, discourse stylistics).
7. Oral and written types of speech.
8. Style as the main subject of stylistic studies.
9. Shannon's theory of information.
10. General linguistic fundamentals of stylistics.
11. Basic notions of stylistics: style, individual style, functional style, norm.
12. Basic notions of stylistics: context, image, expressive means, stylistic device.
13. Classifications of expressive means by G. Leech, I. R. Galperin, A. N. Morochovsky, Y. M. Skrebnev.
14. Phonological and graphological means of stylistics.
15. Graphon and its stylistic potential.
16. The notions of versification and instrumentation.
17. Versification: rhythm.
18. Versification: rhyme
19. Instrumentation: onomatopoeia.
20. Instrumentation: alliteration, assonance.
21. Ways of foregrounding a morpheme.
22. Stylistic potential of nouns.
23. Stylistic potential of verbs.
24. Stylistic potential of pronouns.
25. Stylistic potential of articles.
26. Stylistic potential of adjectives and adverbs

27. Types of connotations.
28. Stylistic classification of the English vocabulary.
29. Stylistic functions of literary words.
30. Stylistic functions of conversational words.
31. Figures of quantity: hyperbole, meiosis, litotes.
32. Figures of quality: metonymical group.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **7.4.1. Оценивание устного опроса**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

##### **7.4.2. Оценивание доклада**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Степень раскрытия темы:	Тема доклада раскрыта частично	Тема доклада раскрыта не полностью	Тема доклада раскрыта
Объем использованной научной литературы	Объем научной литературы не достаточный, менее 8 источников	Объем научной литературы достаточный – 8-10 источников	Объем научной литературы достаточный более 10 источников
Достоверность информации в докладе (точность, обоснованность, наличие ссылок на источники первичной информации)	Есть замечания по ссылкам на источники первичной информации	Есть некоторые неточности, но в целом информация достоверна	Достоверна. Есть ссылки на источники первичной информации



Необходимость и достаточность информации	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: 3 и более замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: не более 2 замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада
--	--	---	--

### 7.4.3. Оценивание экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Стилистика английского языка» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

**Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента**

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для экзамена
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**Основная литература.**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Москвин В.П. Теоретические основы стилистики: монография / В. П. Москвин ; рец. С. Г. Воркачѳв. - М.: Флинта; М.Наука, 2018. - 280 с.	монография	10
2.	Стилистика и культура русской речи: учебник для студ. вузов, обуч. по нефилологич. спец. / ред. Т. Я. Анохина ; рец.: Е. М. Маркова, М. М. Парочкина. - М.: Форум; М.ИНФРА-М, 2015. - 320 с.	учебник	35
3.	Стилистика научной речи: Методические рекомендации для самостоятельной работы / сост. Э. Р. Фазылова ; рец.: В. Ф. Ибрагимова, В. В. Власенко. - Симферополь: РИО КИПУ, 2017. - 60 с.	методические рекомендации	5

**Дополнительная литература.**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Будыкина, В. Г. Англо-русский словарь терминов высшего образования (на примере ВО США). American-Focused Dictionary of Higher Education : учебное пособие / В. Г. Будыкина. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 392 с. — ISBN 978-5-9765-2943-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/99555">https://e.lanbook.com/book/99555</a> (дата обращения: 23.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебные пособия	<a href="https://e.lanbook.com/book/99555">https://e.lanbook.com/book/99555</a>
2.	Oxford dictionary of synonyms and antonyms [Text]: словарь. - Oxford: Oxford University Press, 2014. - 470 с.	словарь	5

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimea.lib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

### 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

#### Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; написание конспекта; подготовка к устному опросу; подготовка доклада; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

## Написание конспекта

Конспект (от лат. conspectus — обзор, изложение) — 1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

Виды конспектов:

- **плановый конспект (план-конспект)** — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации;
- **текстуальный конспект** — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями);
- **произвольный конспект** — конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.);
- **схематический конспект (контекст-схема)** — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ;
- **тематический конспект** — разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы;
- **опорный конспект (введен В. Ф. Шаталовым)** — конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых слов и др.;
- **сводный конспект** — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции;
- **выборочный конспект** — выбор из текста информации на определенную тему.

Формы конспектирования:

- **план (простой, сложный)** — форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути;
- **выписки** — простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст;
- **тезисы** — форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного. Выделяют простые и осложненные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные);
- **цитирование** — дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

Выполнение задания:

- 1) определить цель составления конспекта;
- 2) записать название текста или его части;
- 3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания);

- 4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
- 5) выделить основные положения текста;
- 6) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
- 7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
- 8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
- 9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета);
- 10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

Планируемые результаты самостоятельной работы:

- способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

## Подготовка доклада

Требования к оформлению и содержанию доклада.

Структура доклада:

**Титульный лист** содержит следующие атрибуты:

- в верхней части титульного листа помещается наименование учреждения (без сокращений), в котором выполнена работа;
- в середине листа указывается тема работы;
- ниже справа - сведения об авторе работы (ФИО (полностью) с указанием курса, специальности) и руководителе (ФИО (полностью), должность);
- внизу по центру указываются место и год выполнения работы.

Титульный лист не нумеруется, но учитывается как первая страница.

**Оглавление** – это вторая страница работы. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании оглавления все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр.» / «страница». Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими.

**Введение** (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется его значимость и актуальность, указывается цель и задачи доклада, дается характеристика исследуемой литературы).



**Основная часть** (основной материал по теме; может быть поделена на разделы, каждый из которых, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего раздела).

**Заключение** (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации, указываются перспективы исследования проблемы).

**Список литературы.** Количество источников литературы - не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга. Таким образом, один сборник может оказаться упомянутым в списке литературы 2 – 3 раза, если вы использовали в работе 2 – 3 статьи разных авторов из одного сборника.

**Приложение** (таблицы, схемы, графики, иллюстративный материал и т.д.) – необязательная часть.

#### Требования к оформлению текста доклада

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения.

Текст исследовательской работы печатается в редакторе Word, интервал – полуторный, шрифт Times New Roman, кегль – 14, ориентация – книжная. Отступ от левого края – 3 см, правый – 1,5 см; верхний и нижний – по 2 см; красная строка – 1 см.; выравнивание по ширине.

Затекстовые ссылки оформляются квадратными скобками, в которых указывается порядковый номер первоисточника в алфавитном списке литературы, расположенном в конце работы, а через запятую указывается номер страницы. Например [11, 35].

Заголовки печатаются по центру 16-м размером шрифта. Заголовки выделяются жирным шрифтом, подзаголовки – жирным курсивом; заголовки и подзаголовки отделяются одним отступом от общего текста сверху и снизу. После названия темы, подраздела, главы, параграфа (таблицы, рисунка) точка не ставится.

Страницы работы должны быть пронумерованы; их последовательность должна соответствовать плану работы. Нумерация начинается с 2 страницы. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу нижнего поля страницы. Титульный лист не нумеруется.

Каждая часть работы (введение, основная часть, заключение) печатается с нового листа, разделы основной части – как единое целое.

Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

### **Подготовка к устному опросу**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

### **Подготовка к экзамену**

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

– Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательны аргументированные точки зрения.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:  
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

- компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки)
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы
- раздаточный материал
- методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации).